



ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ 17 / 10 / 2026

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤ : 375

ΣΥΛΛΟΓΟΣ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ-ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ & ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΣΕΛΗΝΙΩΝ

Ταχ. Διευθ. : Ηρώων Πολυτεχνείου 42 1^{ος} όροφος
Ταχ. Κωδ. : 18902 Σελήνια - Σαλαμίνα
Πληροφορίες : Ν. Κρητικός – Σ. Γαβριήλ
E-MAIL : sillogosselinia2020@gmail.com
Facebook : <https://www.facebook.com/groups/565285804330377>
Ιστότοπος : <https://www.syllogos-selinion.eu>.
Τηλέφωνα : 2104671359 - 6944291459 - 6956036712

ΘΕΜΑ : ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΒΙΒΛΙΩΝ - ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ - ΤΑΜΕΙΟΥ ΚΛΠ

Στα Σελήνια σήμερα την 17/10/2026 ημέρα Σάββατο & ώρα 10,00 πμ συνήλθαμε στα γραφεία του Συλλόγου επί της οδού Ηρώων Πολυτεχνείου 42 1^ο ορόφο οι:

- 1) Κος Νικόλαος Κρητικός απερχόμενος Πρόεδρος του Συλλόγου &
 - 2) Ο νέος Πρόεδρος Κος Αριστοτέλης Γαζής
- & προβήκαμε, ο μεν πρώτος στην παράδοση, ο δε δεύτερος στην παραλαβή των Βιβλίων - Στοιχείων καθώς & της παράδοσης του Ταμείου, υπόλοιπο τραπεζικού λογαριασμού & μετρητών τα οποία είχε παραλάβει ο απερχόμενος Πρόεδρος κ. Νικ. Κρητικός από την τέως Γραμματέα κα. Σοφία Γαβριήλ & την τέως Ταμία κα. Σοφία Σωτηριάδου ως εξής:

1. Βιβλίο Πρακτικών Διοικητικού Συμβουλίου εκ φύλλων **97** και ενός Ντοσιέ με τα τηρούμενα εκτός του Η/Υ & σε φυσική μορφή Πρακτικών από **No 1** έως **No 79** συν ενός πρακτικού του Καταστατικού Δ.Σ. Ένα καταργημένο βιβλίο πρακτικών Δ.Σ. **200** σελίδων εκ των οποίων έχουν χρησιμοποιηθεί οι **14** σελίδες
2. Βιβλίο Πρακτικών Γενικών Συνελεύσεων εκ σελίδων **199** , περιλαμβανομένων των Εκθέσεων της Ε.Ε. και ενός Ντοσιέ με τα τηρούμενα εκτός του Η/Υ & σε φυσική μορφή Πρακτικών από **No 1** έως **No 9**
3. Βιβλίο Πρωτοκόλλου **99** φύλλων Εισερχόμενης και Εξερχόμενης Αλληλογραφίας(από Α.Π. **01/31-1-2020** έως Α.Π **375/17-10-2026**) και εκτός του Η/Υ που περιέχει τους αρ. πρωτ εισερχόμενης & εξερχόμενης αλληλογραφίας . (**3 τεμ**) ενημερωτικά Ντοσιέ , ένα εισερχόμενης αλληλογραφίας & δυο εξερχόμενης αλληλογραφίας . ✓
4. Βιβλίο Περιουσίας - Παγίων Συλλόγου εκ φύλλων **99** ,εκ των οποίων έχουν χρησιμοποιηθεί τα **3** φύλλα του .
5. Βιβλίο Μητρώου Μελών του Συλλόγου εκ φύλλων **99** και εκτός του Η/Υ ενός Ντοσιέ με τις τηρούμενες αιτήσεις εγγραφής μελών σε φυσική μορφή .

6. Βιβλίο Ταμείου εκ φύλλων **99** & στελέχη μπλόκ αποδείξεων Είσπραξης (50 φύλλων έκαστο) τεμάχια **14** , επίσης τρέχον μπλόκ αποδείξεων εισπραξης 50 φύλλων με αρίθμηση από **451** Έως **500** & υπολειπόμενα φύλλα προς είσπραξη **21** . Τα παραστατικά στοιχεία όλων των Εισπράξεων που έγιναν από **ενάρξεως του Συλλόγου** έως και σήμερα.
7. Επίσης στελέχη μπλόκ αποδείξεων πληρωμής (50 φύλλων έκαστο) τεμάχια **7** καθώς και τρέχον μπλόκ αποδείξεων Πληρωμής 50 φύλλων με αρίθμηση Από **301** Έως **350** & υπολειπόμενα φύλλα προς πληρωμή **32** Τα παραστατικά στοιχεία όλων των δαπανών που έγιναν από **ενάρξεως του Συλλόγου** έως και σήμερα.
8. 1 Ντοσιέ (ΕΝΤΑΛΜΑΤΩΝ – ΑΠΟΔΕΙΞΕΩΝ ΠΛΗΡΩΜΩΝ). Επίσης το κατηργημένου **Βιβλίο Ταμείου** εκ φύλλων **50** , εκ των οποίων έχουν χρησιμοποιηθεί τα **36** φύλλα του.
9. Υπόλοιπο Ταμείου την **17/10/2026** ποσό = **2971,25€** εκ των οποίων **2936,07€** στην Τράπεζα Πειραιώς & **35,18€** μετρητά σε πορτοφόλι που παραδόθηκε.
10. Ενός Ντοσιέ με τα εξής στοιχεία ΔΟΥ , Δηλώσεις φορ. Εισοδήματος , Καταστατικά Συλλόγου, έδρα Συλλόγου , πιστοποιητικά στοιχεία Πραγματικού Δικαιούχου, στοιχεία Λογ.Τραπ. Πειραιώς.
11. Δέκα ντοσιέ των 10 σελίδων για ιδιωτικές εταιρίες ζητώντας οικονομική ενίσχυση – χορηγία σε αναβολή παράδοσης, λόγω έλλειψης των θεμάτων της οικονομικής ενίσχυσης χορηγίας και περιέχουν στα Ελληνικά και Αγγλικά, υπογεγραμμένη επιστολή του Συλλόγου – Βιογραφικό του Συλλόγου – Περιγραφή των Σελήνιων – φωτογραφίες παλαιών αρχοντικών και επιστολή για στήριξη- χορηγία, μαζί με 10 λευκούς φακέλους διαστάσεων 40X30 .
12. Σημαία (Flying Banners) με την επωνυμία του Συλλόγου & φωτογραφία το Θεατράκι , κοντάρι αλουμινίου και πλαστική βάση .
13. Κουτί με κάρτες του Συλλόγου.
14. Ρολό με αυτοκόλλητα την επωνυμία του Συλλόγου διαστάσεων 25X7
15. Ρολά με αυτοκόλλητα τα στοιχεία του Συλλόγου για φακέλους επιστολών διαστάσεων 14X3,5
16. Προσφορές τριών εκδηλώσεων του μέλους και νυν Γραμματέα του Συλλόγου κ. Ι. Κουφάκου.
17. Διαφάνεια με 8 ψηφοδέλτια που περίσσευσαν από τις Αρχαιρεσίες μαζί με 31 φακέλους σφραγισμένους και ανοιγμένους των 31 ψηφισάντων.
18. Τους Κωδικούς για τα εξής : 1^ο. email του Συλλόγου sillogoselinia2020@gmail.com & password **D.S.2024sylogouselinion2020** . 2^ο. Τηρούμενου Λογαριασμού Τράπεζας Πειραιώς **GR0401721880005188105741631** & password **sylogoselinia2020** . 3^ο. Του site του Συλλόγου www.sylogos-selinion.eu username a.valvis@yahoo.com & password **valvis51** 4^ο. Της Πύλης Πολιτιστικών Φορέων (αρ. μητρώου **50912/βαση Α.Π. 478646/12-11-2021** username **ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΣΕΛΗΝΙΩΝ** & password **2020selinia** . 5^ο. Πλατφόρμας συμμετοχής ΥΠΕΝ username sillogoselinia2020@gmail.com & password **selinia2020** οι οποίοι θα αλλάξουν με την παράδοση για να γίνει χρήση τους . & 6^ο. Τον κωδικό **2020** του PC για το άνοιγμα του.
19. Τη στρογγυλή & τετράγωνη σφραγίδα του Συλλόγου, με τα ανάλογα μελάνια τους (χρώματος μπλε & μαύρου).
20. Εντός του γραφείου περιουσία του Συλλόγου δυο μονάδες PC – δυο εκτυπωτές μάρκας HP και μιας οθόνης ως βιβλίο περιουσίας παγίων του Συλλόγου.
21. Τα κλειδιά πρόσβασης στους χώρους των γραφείων του Συλλόγου.

Τέλος υπενθυμίζεται ότι κάθε τέλος του έτους θα ανανεώνεται μέσω συνδρομής η χρήση του site του Συλλόγου στην πλατφόρμα WEBNODE (www.syllogos-selinion.eu) και θα υποβάλλονται οι απαιτούμενες Φορολογικές δηλώσεις και τυχόν χαρακτηρισμός ληφθέντων τιμολογίων στην ΔΟΥ & ΑΑΔΕ

Η παράδοση παραλαβή των **21** θεμάτων , συντάσσεται σε 4 αντίγραφα, προκειμένου να πάρουν από ένα ο Παραδώσας , ο Παραλαβών , η Ελεγκτική Επιτροπή & ένα να παραμείνει στο αρχείο του Συλλόγου.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΡΗΤΙΚΟΣ



Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΣΟΦΙΑ ΓΑΒΡΙΗΛ



Η ΤΑΜΙΑΣ ΣΩΦΙΑ ΣΩΤΗΡΙΑΔΟΥ



Μετά την παραλαβή παράδοση υπογράφεται ως ακολούθως

Ο ΠΑΡΑΔΩΣΑΣ
ΤΕΩΣ ΠΡΟΕΔΡΟΣ



ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΡΗΤΙΚΟΣ

Ο ΠΑΡΑΛΑΒΩΝ
ΝΕΟΣ ΠΡΟΕΔΡΟΣ



ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΗΣ ΓΑΖΗΣ